

**ANUNCI** del Consell Comarcal d'Osona, sobre la publicació d'unes bases (NEG-20/2018)

En execució del conveni entre Creacció Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, SL, i les entitats locals, Ajuntament de Centelles, Ajuntament de Manlleu, Ajuntament de les Masies de Voltregà, Ajuntament de Roda de Ter, Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, Ajuntament de Sant Pere de Torelló, Ajuntament de Vic, Consell Comarcal d'Osona, Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura, Consorci del Lluçanès, i Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal d'Osona, en sessió del dia 11 de juliol de 2018, aprovar, a l'efecte de la seva publicació, les bases que, aprovades pel Consell d'Administració de Creacció en data 18 de juny de 2018, són del tenor literal següent:

**BASES i CONVOCATÒRIA DELS AJUTS D'ESTIMULACIÓ A LA CONTRACTACIÓ  
PROGRAMA OCUPACIÓ INDUSTRIAL LOCAL A OSONA 2018-20**

**1. Objecte.**

Obrir i fer pública la convocatòria de l'any 2018-2020 i aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a l'acció "estimular a la contractació" del programa "Ocupació per a la indústria local a Osona 2018-20".

**2. Dotació pressupostària.**

L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions per a aquesta convocatòria és de 70.000 euros.

**3. Sol·licituds i termini de presentació**

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà en el moment que s'esgoti la dotació pressupostària i com a màxim el dia 30 de juny de 2019.

La sol·licitud d'ajut, acompanyada de la resta de documentació, es podrà presentar per registre, presencial o telemàtic. El registre presencial s'efectuarà a les oficines de Creacció (Casa de Convalescència, al carrer Dr. Junyent, núm. 1, de Vic), en horaris d'obertura al públic. Per a més informació del registre telemàtic, veure informació al web [www.creaccio.cat](http://www.creaccio.cat)

**4. Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos**

L'òrgan competent per dictar la resolució, la forma de resolució dels ajuts, el mitjà de notificació i el règim de recursos s'estableix a les bases 9 i 10.

**Annex 1  
Bases reguladores**

**1. Objecte.**

**1.1** L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions i el procediment que han de regir la concessió dels ajuts "estimular la contractació" del programa "Ocupació per a la indústria local a Osona 2018-20".

**1.2** Mitjançant aquest programa es vol estimular la creació de llocs de treball per contribuir a la reducció de la taxa d'atur del sector industrial de la comarca d'Osona.

**1.3** L'ajut consistirà en oferir una dotació econòmica a les empreses del sector industrial de la comarca d'Osona que contractin persones d'alguns dels següents col·lectius:

- Persones desocupades de llarga durada: Persones que han estat desocupades durant els darrers 365 dies ininterromputs, ja sigui per situació d'atur o inactivitat laboral.
- Persones en situació de precarietat laboral: Persones que en els darrers 365 dies o bé hagin tingut una jornada laboral inferior al 20% o bé hagin encadenat contractes temporals d'una durada igual o inferior a tres mesos.

## **2. Persones beneficiàries.**

Pot concórrer a aquesta convocatòria qualsevol persona física o jurídica amb domicili social a la comarca d'Osona, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica en el sector industrial i que tingui capacitat legal per subscriure un contracte laboral.

## **3. Requisits i obligacions per obtenir la condició de persona beneficiària.**

**3.1** Les persones beneficiàries de l'ajut hauran de complir els requisits següents:

- a) Tenir com a mínim un centre de treball a la comarca d'Osona.
- b) Estar donades d'alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE), si li correspon.
- c) No ser dependents ni estar societàriament vinculades a administracions i organismes públics.
- d) Estar al corrent de pagament amb Hisenda i la Seguretat Social.
- e) No haver realitzat acomiadaments improcedents o expedients de regulació d'ocupació en els darrers 3 mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció.
- f) Contractar una persona dels col·lectius indicats a la base 1.3 per un període no inferior a 270 dies (9 mesos). La data d'inici del contracte ha de ser de l'1 de gener de 2018 al 30 de juny de 2019.
- g) Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció.
- h) Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de l'ajut. Aquest s'haurà d'indicar en el moment de presentar la sol·licitud.

**3.2** Són obligacions generals de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Complir tota la normativa aplicable, inclosa la reguladora de la contractació laboral i la de prevenció de riscos laborals.
- b) Designar una persona perquè desenvolupi la figura del tutor amb la funció de vetllar per la correcta acollida del nou treballador/a
- c) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajut.
- d) Acordar, si s'escau, una comissió de seguiment entre l'empresa beneficiària i Creació.
- e) Comunicar qualsevol circumstància que afecti els requisits i/o les obligacions exigides per aquestes bases.
- f) Facilitar tota la informació que sigui requerida per Creació en l'exercici de les seves funcions respecte als ajuts concedits.

- g) En les accions de comunicació, Informar que aquest ajut ha estat atorgat per Creació en el marc del programa "Ocupació per a la indústria local a Osona 2018-20" i subvencionat per la Diputació de Barcelona.

#### **4. Requisits que han de complir les persones contractades.**

**4.1** Les persones contractades mitjançant l'ajut "estimular la contractació" han de complir els següents requisits:

- a. Persones desocupades de llarga durada:
  - Estar empadronades en algun municipi de la comarca d'Osona amb una antiguitat mínima de sis mesos a comptar des de la data de publicació de les bases al BOPB
  - Estar inscrites al Servei Local d'ocupació de referència
  - Estar donades d'alta com a demandants d'ocupació a les Oficines de Treball de la Generalitat
  - Estar en situació d'atur o inactivitat laboral durant els darrers 365 dies, ininterromputs
- b. Persones en situació de precarietat laboral:
  - Estar empadronades en algun municipi de la comarca d'Osona amb una antiguitat mínima de sis mesos a comptar des de la data de publicació de les bases al BOPB.
  - Estar inscrites al Servei Local d'ocupació de referència
  - Estar treballant amb una jornada laboral inferior al 20%, en els darrers 365 dies o haver encadenat contractes temporals d'una durada igual o inferior a tres mesos, en els darrers 365 dies

**4.2** En tot cas, les persones a contractar seran proposades pels Serveis Locals d'Ocupació (SLO) d'Osona, que s'encarregaran de preseleccionar, sempre que sigui possible, varies persones que compleixin el perfil sol·licitat per l'empresa. La selecció final la realitzarà l'empresa d'entre les persones preseleccionades pel SLO.

El Servei Local d'ocupació prioritzarà els candidats inscrits a la xarxa Xaloc i que estiguin treballant per a la millora de la seva ocupabilitat.

#### **5. Límits a la presentació de les sol·licituds.**

Cada empresa podrà presentar a l'ajut només un contracte.

#### **6. Contractacions excloses de l'ajut.**

Queden exclosos de l'ajut i fora d'aquestes bases els contractes següents:

- a) Els realitzats per jornades inferiors al 50%.
- b) Els realitzats amb persones que en els 12 mesos anteriors a la data de la contractació estiguessin prestant serveis amb caràcter indefinit en la mateixa empresa, o en una altra empresa si existeixen socis comuns amb el 25% de participació d'ambdues empreses.
- c) Els realitzats amb el cònjuge, ascendents, descendents i la resta de parents, per consanguinitat, afinitat o adopció, fins al segon grau inclusiu; de qui siguin membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin la forma jurídica de societat o dels qui tinguin una participació del capital de l'empresa igual o superior al 25%.

#### **7. Import de l'ajut**

**7.1** L'import màxim de la subvenció serà l'equivalent a sis (6) mensualitats del salari mínim interprofessional (SMI) per cada contracte que tingui una durada mínima de nou (9) mesos.

Els mesos subjectes a la subvenció seran els compresos entre la data de publicació d'aquestes bases i el 30 d'abril de 2020.

**7.2** El salari mínim interprofessional serà el vigent de l'any en què es concedeixi l'ajut.

**7.3** En cas de baixa per incapacitat laboral sobrevinguda, l'ajut corresponent als dies de baixa serà de dues terceres parts del SMI diari o de la retribució bruta diària pagada si aquesta és inferior al SMI diari.

**7.4** En cas de finalització anticipada del contracte (finalització abans que hagin transcorregut els primers 9 mesos consecutius de vigència del contracte), l'ajut serà proporcional als dies treballats i per un import màxim de dues terceres parts de SMI diari, sempre i quan l'empresa en justifiqui un motiu legalment previst.

## **8. Sol·licituds i documentació**

**8.1** La documentació a presentar per sol·licitar l'ajut és la següent:

- a) Document de sol·licitud normalitzat, signat pel sol·licitant, per acollir-se a l'ajut. Aquest document es podrà sol·licitar a Creacció o bé descarregar-lo a la web de Creacció.
- b) Còpia del DNI de la persona que signa la sol·licitud
- c) Poders per actuar i comprometre's en nom de l'empresa
- d) Còpia del NIF de l'empresa.
- e) Còpia de les escriptures de constitució de la societat, si és el cas.
- f) Certificats d'Hisenda i de la Seguretat Social conforme l'empresa està al corrent de pagament.
- g) Còpia de l'alta de l'activitat econòmica en Hisenda, si li correspon.
- h) Documentació del banc que acrediti la titularitat del compte bancari del beneficiari, on s'efectuarà la transferència per l'import de l'ajut atorgat.
- i) Document que acrediti que la persona beneficiària disposa d'un centre de treball a la comarca d'Osona.
- j) Declaració conforme s'ha contactat amb el Servei Local d'ocupació de referència per gestionar l'oferta.
- k) Declaració conforme no s'han realitzat acomiadaments improcedents o ERO en els darrers 3 mesos a la data d'inici del contracte.
- l) Declaració conforme no s'és dependent ni s'està societàriament vinculat a administracions i organismes públics.

**8.2** En el cas que la persona sol·licitant sigui requerida, mitjançant correu electrònic, per aclarir quelcom de la documentació presentada o per aportar la documentació que manqui, s'interromprà el còmput del termini per atorgar la subvenció.

**8.3** Si en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant no ha rebut cap correu electrònic, s'entendrà que la documentació és correcta.

## **9. Procediment de concessió**

**9.1** L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Consell d'Administració de Creació.

**9.2** Les sol·licituds entrants seran valorades per una Comissió tècnica d'avaluació que s'encarregarà d'emetre un informe on es concretarà el resultat definitiu de l'avaluació efectuada.

**9.3** La Comissió tècnica d'avaluació serà l'encarregada d'elaborar l'informe que servirà de base a la proposta de resolució corresponent i la compondran els set membres següents:

- Presidència (1)
- Secretaria (1)
- Vocals (5)

**9.4** Un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional de concessió de la subvenció, d'acord, si escau, amb l'informe de la comissió tècnica avaluadora.

## **10. Resolució i notificació**

**10.1** La concessió dels ajuts la resoldrà el President del Consell d'Administració de Creació, a proposta del mateix Consell d'administració, a mesura que es presentin les sol·licituds.

**10.2** La resolució serà atorgada en el termini màxim de 30 dies des de la data de presentació de la sol·licitud, sempre i quan estigui correcte tota la documentació.

**10.3** La resolució d'atorgament indicarà el nom de la persona física o jurídica que resulti beneficiària de l'ajut, el seu número d'identificació fiscal, l'import de l'ajut, la forma i els terminis de justificació i la data màxima per efectuar el primer pagament.

**10.4** La resolució es notificarà a l'entitat interessada mitjançant correu electrònic.

**10.5** En cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de 30 dies, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2 e) de la Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**10.6** Els criteris d'atorgament de l'ajut són:

- a) La conformitat de la sol·licitud amb els requisits establerts per aquestes bases.
- b) La disponibilitat pressupostària.
- c) L'ordre de presentació de les sol·licituds, que atorgarà prioritat a les empreses que hagin presentat primer la totalitat de la documentació de forma correcta al registre de Creació.

**10.7** Les decisions de Creació en relació a l'atorgament o la denegació dels ajuts sol·licitats, tant si són expresses –en cas d'atorgament o de denegació– com si són tàcites –en cas de denegació–, seran inapel·lables. La mera presentació d'una sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa, d'aquesta i de totes les condicions de les presents bases, sense cap reserva o excepció, i també de la facultat de Creació d'interpretar-les en cas de dubte.

**10.8** Creació només s'obliga a exhaurir la dotació pressupostària de què disposa per atorgar els ajuts d'acord amb aquestes bases. La mera presentació d'una sol·licitud d'ajut correcta no



dóna dret a obtenir-lo, encara que es compleixin els requisits exigits, si la dotació pressupostària ja ha quedat exhaurida.

### **11. Acceptació de l'ajut.**

L'empresa beneficiària restarà obligada a signar un escrit d'acceptació de l'ajut, d'acord amb el model que li serà facilitat. En el cas que passats tres mesos des de l'acceptació no s'hagi formalitzat el contracte exigit en l'article 3.2.b), l'ajut quedarà automàticament revocat, i Creació podrà destinar el seu import per atendre altres sol·licituds.

### **12. Justificació de l'ajut.**

**12.1** Per tal de tramitar el pagament de l'ajut, o de la seva bestreta, l'empresa beneficiària de la subvenció haurà de presentar la documentació següent:

- a) Còpia del contracte de treball, de l'alta a la Seguretat Social i del NIF de la persona contractada
- b) Certificat d'empadronament a algun municipi d'Osona amb una antiguitat mínima de sis mesos anteriors a la data de la convocatòria de l'ajut, de la persona contractada
- c) Document que acrediti la inscripció de la persona contractada al Servei Local d'ocupació de referència
- d) Document d'alta i renovació de la demanda d'ocupació a les Oficines de Treball de la Generalitat (DARDO), de la persona contractada
- e) Informe de vida laboral de la persona contractada, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, actualitzat
- f) Nòmines signades per la persona contractada per a la qual s'ha atorgat l'ajut, corresponents al període de contractació que és objecte de l'ajut
- g) Documentació de l'entitat bancària que acrediti que s'han efectuat les transferències salarials a favor de la persona contractada durant el període de contractació objecte de l'ajut (mínim de 270 dies)
- h) Documentació de la Seguretat Social (TC2) i comprovant de pagament de les quotes a la Seguretat Social durant el període de contractació objecte de l'ajut (mínim de 270 dies)

**12.2** El termini màxim per presentar la documentació justificativa serà en qualsevol cas abans del 30 d'abril de 2020.

### **13. Pagament de l'ajut.**

**13.1** L'ajut es pagarà quan l'empresa beneficiària justifiqui les despeses de contractació subjectes a la subvenció, i no més tard del 15 de juny de 2020.

**13.2** L'empresa beneficiària podrà optar per sol·licitar en qualsevol moment una bestreta del 50% de l'ajut, sempre que hagi complert el 50% del contracte.

**13.3** El pagament s'ordenarà en el termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la documentació acreditativa de la despesa de contractació realitzada. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària al compte indicat en el moment de presentar la sol·licitud.

### **14. Compatibilitat de l'ajut.**

Els ajuts econòmics derivats d'aquestes bases són compatibles amb els incentius fiscals i les bonificacions a les quotes de la Seguretat Social previstos per cadascuna de les modalitats contractuals.

#### **15. Publicitat de la convocatòria.**

Aquesta convocatòria es farà pública mitjançant comunicats a la premsa local, al web de Creació, als webs dels ajuntaments de la comarca que hi participen i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) a través del Consell Comarcal d'Osona.

#### **16. Normativa aplicable.**

Per tot el previst en aquestes bases seran d'aplicació les normes de dret privat, excepte tot allò referent a la justificació de la subvenció rebuda de la Diputació de Barcelona, cas en el qual s'aplicaran:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.
- b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa.
- c) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- d) L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.
- e) Les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àrea de desenvolupament econòmic local de la Diputació de Barcelona per promoure l'ocupació a la indústria local, aprovades per la junta de Govern de la Diputació de Barcelona el dia 12 d'abril de 2018
- f) Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### **17. Protecció de dades.**

Creació Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, SL i les persones sol·licitants i beneficiàries dels ajuts objecte d'aquestes bases reguladores, han de complir amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i amb el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que la desenvolupa. S'han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

La qual cosa es fa publica per a general coneixement.

Anna Seijas i Vila  
Gerent

Vic (Osona), 12 de juliol de 2018